

# FLASH

La Belgique s'éveille tout doucement à la bureautique et en particulier au traitement de texte. Les années 1982/1983 ont été à l'époque du décollage pour cette technique. Face à cette évolution, beaucoup de responsables vont se demander :

Pourquoi me lancer dans cette aventure?

Quelles précautions dois-je prendre?

Comment construire ma stratégie?

Quels outils choisir?

Cet article tente d'y répondre.

Rappelons tout d'abord que le principe essentiel du traitement de texte est de "capturer" le texte dans une mémoire électronique dès sa création. Cette mémorisation permet ensuite de manipuler les textes pour en modifier le contenu ou la présentation.

On retrouve donc les cinq grandes fonctions classiques :

- |                     |   |
|---------------------|---|
| <b>SAISIE</b>       | La solution de demain est l'enregistrement direct du texte par l'auteur en utilisant lui-même un clavier, dans la mesure, bien sûr, où il acceptera de faire l'effort nécessaire à cet apprentissage. |
| <b>MEMORISATION</b> | Tous les systèmes de traitement de texte (S.T.T.) sont capables de mémoriser les textes.  |
| <b>TRAITEMENT</b>   | Ce mot recouvre un très grand nombre d'opérations, corrections, suppressions, centrage, justification. La liste en serait trop longue et fastidieuse.   |
| <b>TRANSPORT</b>    | La fonction communication permet maintenant à tous les S.T.T de transporter un message d'une machine à l'autre sur une simple ligne téléphonique.   |
| <b>DIFFUSION</b>    | L'objectif final est la diffusion du message, le plus souvent sous sa forme imprimée bien que l'on commence à utiliser les messages directement sur les écrans.                                       |

## LES OUTILS ET LEURS APPLICATIONS

Face à la variété et la diversité des machines de traitement de texte disponibles aujourd'hui, le non-spécialiste se trouve, au moment de faire son choix, dans une situation de grande

## EXERCICE FLASH

confusion. Pour y voir un peu plus clair, il est essentiel de connaître les grandes familles de produits.

Il est également indispensable de savoir ce que l'on peut faire avec ces matériels. Sans répondre de façon exhaustive, il est toutefois possible d'identifier sept grands types de fonctions.

### **Le Traitement de texte classique**

- Il ne faut quand même pas oublier que c'est en priorité pour traiter des textes que l'on utilise les systèmes de traitement de texte. Tous les bons systèmes permettent aujourd'hui de saisir, corriger, mettre en page un texte de façon efficace. Les principales différences se trouvent dans la facilité d'emploi de ces fonctions.
- Lorsque l'on désire acheter un système de traitement de texte pour ne faire que du traitement de texte classique, c'est donc sur ces fonctions de base qu'il faut faire une sélection; par contre, on peut avoir besoin de fonctions plus évoluées: dans ce cas, les différences entre systèmes deviennent très importantes, et peuvent facilement servir de critères de sélection.